

СОГЛАСОВАНО
на заседании Управляющего
совета МБОУ Грузиновской
СОШ
Протокол
№ 1 от 30.09.2021г.

ПРИНЯТО
решением педагогического
совета
МБОУ Грузиновской СОШ
от 19.10 2022 г. Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 25 от



Положение о режиме занятий обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Грузиновской средней общеобразовательной школы (МБОУ Грузиновской СОШ)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает режим работы МБОУ Грузиновской СОШ, график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами.

1.2. Режим работы МБОУ Грузиновской СОШ определяется приказом директора МБОУ Грузиновской СОШ в начале учебного года.

1.3. Режим работы МБОУ Грузиновской СОШ, график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами действует в течение учебного года. Временное изменение режима работы Учреждения возможно только на основании приказов по МБОУ Грузиновской СОШ.

1.4. Настоящее положение регламентирует функционирование МБОУ Грузиновской СОШ в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления обучающихся, а также график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами.

2. Цели и задачи

2.1. Упорядочение образовательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

3. Режим работы МБОУ Грузиновской СОШ во время организации образовательного процесса.

Организация образовательного процесса в МБОУ Грузиновской СОШ регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, разработанным и утвержденным Учреждением по согласованию с Учредителем, расписанием учебных занятий, расписанием звонков. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189.

3.1. Продолжительность учебного года.

Учебный год начинается, как правило, 1 сентября. При совпадении 1 сентября и выходного дня (воскресенья), учебный год начинается со следующего после выходного рабочего дня.

Продолжительность учебного года в 1 классе равна 33 недели, во 2-4 классах – 34 недели, в 5-8, 10 классах – 35 недель, в 9, 11 классах – 34 недели.

3.2. Регламентирование образовательного процесса.

Учебный год делится на четыре четверти.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней и регулируется ежегодно Годовым календарным учебным графиком. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней).

3.3. Регламентирование образовательного процесса на неделю.

Продолжительность учебной рабочей недели:

5-ти дневная рабочая неделя в 1-11-х классах

3.4. Регламентирование образовательного процесса на день.

3.4.1. Учебные занятия организуются в одну смену, занятия кружков, внеурочная деятельность организуются как в первой, так и во второй половине дня с учетом расписания занятий. Между последним уроком и занятиями внеурочной деятельности устанавливается пауза не менее 40 минут.

3.4.2. Начало занятий в 8.30.

Продолжительность урока: 40 минут – 2-11 классы

35 минут – I полугодие 1 класса, 40 минут – II полугодие 1 класса

Перемена между уроками 10 минут; 2 перемены по 20 минут после 3 и 4 урока.

3.4.3. Перед началом каждого урока подается звонок. Классные руководители и учителя во время перемен контролируют дисциплину учеников.

3.4.4. Дежурство по МБОУ Грузиновской СОШ педагогов, классных коллективов и их классных руководителей определяется графиком дежурств, составленным в начале учебного года.

3.4.5. Время начала работы каждого учителя – за 15 минут до начала первого урока, в начальной школе за 20 минут. Дежурство учителей по школе начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока.

3.4.6. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя, педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

3.4.7. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия – заместителя директора по УВР.

3.4.8. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

3.4.9. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

3.4.10. Изменения в расписание разрешается вносить только с разрешения директора школы или лица, его замещающего. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.

4. Режим работы в выходные и праздничные дни.

4.1. Работа сотрудников в выходные и праздничные дни осуществляется в соответствии со статьями 111,112 Трудового Кодекса Российской Федерации и регламентируется приказом директора.

5. Режим работы МБОУ Грузиновской СОШ в каникулы.

5.1. В период осенних, зимних, весенних каникул педагогический и учебно- вспомогательный персонал работают согласно утвержденному плану работы, графиками работ с указанием видов деятельности, которую будет выполнять педагог на каникулах. В этот период он может

привлекаться к педагогической, методической, организационной работе, связанной с реализацией образовательной программы в пределах установленного ему объема учебной нагрузки (педагогической работы).

6. Режим работы МБОУ Грузиновской СОШ в период летнего отдыха и оздоровления обучающихся.

6.1. В период летних каникул в МБОУ Грузиновской СОШ функционирует лагерь с дневным пребыванием детей.

6.2. Организация воспитательного процесса в МБОУ Грузиновской СОШ в летний период регламентируется приказом директора МБОУ Грузиновской СОШ «Об организации летнего отдыха и оздоровления обучающихся».

6.3. Педагогические работники, для которых каникулярный период не совпадает с оплачиваемым отпуском, привлекаются к работе в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей на базе МБОУ Грузиновской СОШ. Режим рабочего времени педагогических работников устанавливается с учетом выполняемой ими работы и определяется правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, графиками работы, коллективным договором.